

ASPECTES ÈTICS A AVALUAR DELS PROJECTES DE RECERCA AMB PERSONES O DADES PERSONALS

Rúbrica

Cada pauta d'aquesta rúbrica es correspon amb un punt de la *Guia dels aspectes ètics dels projectes de recerca amb persones o dades personals*, que la fonamenta i explica i, si escau, n'identifica els aspectes controvertits.

Versió 21 d'abril de 2025

1. QÜESTIONS GENERALS

- (1) Es presenta la documentació necessària per a sol·licitar la revisió ètica total o parcial d'un projecte

[Els apartats (1.1) i (1.2) són excloents]

1.1. Validació total:

- 1.1.1. Protocol del projecte de recerca, amb al menys un capítol dedicat als aspectes ètics.
- 1.1.2. Algun document o rúbrica d'autoavaluació ètica.
- 1.1.3. Document/s de consentiment informat per a les persones reclutades, si escau.
- 1.1.4. Document/s d'autorització informada per a l'organització, si escau.
- 1.1.5. Breu memòria econòmica, si escau.
- 1.1.6. Avaluació d'impacte relatiu a la protecció de dades (AIPD), si escau.
- 1.1.7. Altra documentació o qüestions que puguin ser rellevants.

1.2. Validació parcial:

- 1.1.8. Protocol general del projecte de recerca, amb almenys un capítol dedicat als aspectes ètics.
- 1.1.9. Protocol parcial, amb almenys un capítol dedicat als aspectes ètics.
- 1.1.10. Justificació científica de la parcialitat.
- 1.1.11. Algun document o rúbrica d'autoavaluació ètica.
- 1.1.12. Document/s de consentiment informat per a les persones reclutades, si escau.
- 1.1.13. Document/s d'autorització informada per a l'organització, si escau.
- 1.1.14. Breu memòria econòmica, si escau.
- 1.1.15. AIPD, si escau.
- 1.1.16. Altra documentació o qüestions que puguin ser rellevants.

- (2) L'investigador principal (IP) garanteix que el projecte de recerca té validesa científica i que l'equip investigador té les aptituds i condicions per realitzar-lo.

- (3) Principis i compromisos ètics exigibles als investigadors

En el protocol de recerca l'equip investigador diu que es compromet:

- 3.1. A observar els estàndards ètics recollits en codis d'ètica de la recerca amb humans reconeguts internacionalment (per exemple, la Declaració de Hèlsinki o l'Informe Belmont) i la bona praxi científica, establerta en protocols d'integritat en la recerca (per exemple, el Codi Europeu de Conducta per a la Integritat en la Recerca).
- 3.2. A sol·licitar els permisos necessaris en cas de recerca sigui susceptible de doble ús (*dual use*, ús civil i militar).
- 3.3. A conèixer i complir el protocol aprovat pel Comitè d'Ètica de la Recerca (CER).
- 3.4. A no iniciar la recerca fins disposar de l'informe favorable del CER.
- 3.5. A renovar el dictamen del CER si es produeixen canvis significatius.
- 3.6. A fer públics els resultats de la recerca i, si és possible, informar-ne a les persones reclutades.
- 3.7. A comunicar al CER la finalització de la recerca i la forma d'accedir a la publicació dels resultats.

2. RISCOS I BENEFICIS

- (4) Danys, riscos i molèsties identificats:
 - 4.1. Es compleix el principi de no produir danys.
 - 4.2. Si no hi ha riscos ni molèsties, es diu clarament.
 - 4.3. Si hi ha riscos o molèsties, s'identifiquen, avaluen (alt, mitjà, baix, inexistent) i expliquen correctament i es preveuen mesures d'alerta i reacció (assegurança de responsabilitat, atenció professional, etc.).
 - 4.4. No genera marginació o estigmatització a les persones reclutades ni a cap col·lectiu, ni hi contribueix.
- (5) Danys o molèsties no previstos i troballes inesperades:
 - 5.1. S'assumeix el compromís d'oferir l'atenció necessària en cas de produir-se danys o molèsties no previstos.
 - 5.2. S'explica com es procedirà en cas de troballes inesperades que afecten participants o altres persones.
- (6) Beneficis i retorn de resultats:
 - 6.1. S'identifiquen i expliquen els possibles beneficis per al coneixement científic, per a la societat en general, i, si n'hi ha, per als participants (si no, es diu clarament).
 - 6.2. S'expliquen les accions previstes per retornar els resultats de la recerca beneficiosos als participants i/o a les institucions que hi han col·laborat, si escau.

3. SELECCIÓ DE PARTICIPANTS

- (7) Es descriuen els mètodes i procediments de captació de participants i s'identifiquen clarament els criteris d'inclusió i exclusió, que han de respondre a criteris científics.
- (8) El perfil o perfils de la població reclutada és equitatiu i, si no ho és, té justificació científica. Es fa atenció a no discriminar col·lectius ni excloure persones o grups de persones innecessàriament.
- (9) Si es recluten persones o col·lectius vulnerables, es justifica adequadament que la seva participació és necessària.
- (10) No es produeixen coercions i s'inclouen garanties per evitar influències indegudes i conflicte d'interessos, si escau.

4. INTIMITAT I PROTECCIÓ DE DADES

- (11) Si la recerca implica un tracte molt personal amb les persones reclutades (per exemple fer-los preguntes íntimes, tocar-les, entrar a casa seva, etc.), s'estableixen pautes, orientacions o compromisos de respecte i bon tracte.

- (12) S'identifica correctament si les dades que es faran servir seran anònimes o personals. I si són personals, queda justificada la necessitat d'obtenir-les i es procura seudonimitzar-es o anonimitzar-les i s'explica correctament.
- (13) Es respecta el principi de minimització de dades (es recullen les dades justes i necessàries), tant si són dades anònimes com personals.
- (14) Si es tracten dades anònimes, es compleixen aquestes condicions:
- 14.1. Les mesures de seguretat en el tractament de les dades anònimes (la plataforma i els procediments utilitzats) són correctes.
 - 14.2. S'informa del nom de l'organització responsable del tractament de les dades anònimes i la manera de contactar-hi, si escau.
 - 14.3. S'informa del nom de la persona o persones específicament responsables del tractament de les dades anònimes i la manera de contactar-hi.
 - 14.4. Si la recerca es realitza en el marc d'una organització, el número de telèfon, correu electrònic, etc., son institucionals, no particulars.
- (15) Si es tracten dades personals, es compleixen aquestes condicions:
- 15.1. Les mesures de seguretat en el tractament (la plataforma i els procediments utilitzats) de les dades personals, són correctes i s'expliquen amb detall.
 - 15.2. El procediment de seudonimització i anonimització és adequat i s'explica correctament, si escau.
 - 15.3. S'explica i es justifica la necessitat de tractar categories especials de dades personals.
 - 15.4. S'informa del nom de l'organització responsable del tractament de les dades personals i de la manera de contactar-hi per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i portabilitat (ARSLOP).
 - 15.5. S'informa del nom de la persona o persones específicament responsables del tractament de les dades personals i de la manera de contactar-hi per exercir els drets ARSLOP.
 - 15.6. Si la recerca es realitza en el marc d'una organització, el número de telèfon, correu electrònic, etc., son institucionals, no particulars.
 - 15.7. S'informa on s'han d'adreçar els participants en l'estudi per obtenir més informació sobre el tractament de les dades personals.
 - 15.8. S'informa del temps de conservació de les dades personals i del procés de destrucció.
 - 15.9. Es diu que les dades personals només s'utilitzaran per a les finalitats per a les quals s'han obtingut (principi de limitació de la finalitat).
 - 15.10. En recerques en les quals s'utilitzen dades personals per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals es van obtenir, es justifica convenientment i és èticament i jurídica correcte.
 - 15.11. Si estan previstes transferències de dades personals fora de la institució, s'aplicaran les mesures de protecció de dades adients.
 - 15.12. Si escau, s'ha fet i s'adjunta l'Avaluació d'impacte relatiu a la protecció de dades (AIPD).
- (16) Si s'obtenen dades personals d'internet, es justifica la necessitat d'utilitzar-les i es descriu el tipus de dades, si se sol·licitarà consentiment dels usuaris (i si és que no, es justifica la decisió), com es gestionaran i les mesures de seguretat per protegir les dades que s'han obtingut, si escau.

5. RECERQUES ENCOBERTES, AMB ENGANYS O OCULTAMENT D'INFORMACIÓ

(17) Si es realitzen recerques encobertes, es compleixen aquestes condicions:

- 17.1. És estrictament necessari metodològicament.
- 17.2. Aporta un coneixement científic rellevant i els riscos per a les persones observades no són superiors als de la vida quotidiana.
- 17.3. No s'obtenen dades que puguin identificar la persona.
- 17.4. No s'interfereix de forma significativa ni es causa ni causarà dany, molèstia, vergonya o enuig raonables a les persones observades.
- 17.5. Es realitza en espais públics i no vulnera el dret a la intimitat. Si es realitza en espais públics o privats d'accés controlat, s'aporta l'autorització de la direcció si és possible i adequat.
- 17.6. Si és possible i adequat, s'obté el consentiment de les persones observades o l'autorització de la direcció a posteriori.

(18) Si es preveu enganyar o ocultar informació als participants, es compleixen aquestes condicions:

- 18.1. És estrictament necessari metodològicament.
- 18.2. Aporta un coneixement científic rellevant i els riscos per a les persones observades no són superiors als de la vida quotidiana.
- 18.3. Si és possible, s'informarà els participants que alguns aspectes de la recerca no es revelaran fins a la conclusió de la participació.
- 18.4. No causarà cap dany a les persones.
- 18.5. Es farà un *debriefing* al final i això no causarà danys, molèsties o enuig raonable als participants.
- 18.6. Sempre que sigui possible tècnicament, els participants que ho desitgin podran retirar les dades un cop tinguin tota la informació.
- 18.7. Si hi participen persones amb especial vulnerabilitat, la recerca no és possible amb persones sense aquest tipus de vulnerabilitat.
- 18.8. Si els participants són menors d'edat o persones que no poden consentir, els representants legals sí que disposaran de tota la informació.
- 18.9. Se serà especialment curós amb les persones a les quals s'oculta informació.

6. RECERQUES AMB ÚS D'INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL (IA)

(19) * Pendent.

7. QÜESTIONS ECONÒMIQUES I POSSIBLES CONFLICTES D'INTERESSOS

- (20) En un apartat del protocol o en una memòria a banda, s'informa sobre els següents aspectes econòmics:
- 20.1. De les fonts de finançament, si n'hi ha. Si no n'hi ha, es diu.
 - 20.2. De les retribucions extraordinàries que rebran els investigadors, si n'hi hagués.
 - 20.3. De les compensacions, retribucions o regals que rebran les persones participants, si n'hi hagués.
 - 20.4. De l'impacte econòmic que poden tenir els resultats de la recerca, si escau.
- (21) S'informa de possibles conflictes d'interès, si escau.
- (22) Si la recerca pot generar beneficis econòmics, la relació entre (i) els beneficis econòmics que genera o pugui generar, (ii) les retribucions econòmiques dels investigadors, (iii) els riscos i les molèsties dels participants i (iv) les raons i termes en què es demana la participació, és correcta.
- (23) Les remuneracions econòmiques o de qualsevol altra naturalesa a les persones reclutades són adients i no constitueixen una influència indeguda per a la participació.

8. RECERCA FORA DE LA UE

- (24) Si alguna fase del projecte de recerca es realitza totalment o parcial fora de la Unió Europea, es compleixen els mateixos estàndards de qualitat ètica i jurídica que si es realitzés a la UE. Si els estàndards del país són superiors als de la UE, es compleixen els del país.
- (25) Si la recerca implica viatjar a països considerats poc segurs o si el projecte planteja riscos significatius, s'ha elaborat un pla de gestió de riscos per garantir la seguretat dels participants i investigadors i és correcte.
- (26) En els projectes de recerca que sigui aplicable el Protocol de Nagoya i el Reglament APS, s'ha elaborat un pla de distribució de beneficis i és adequat.

9. CONSENTIMENT INFORMAT

Nota: quan cal, en aquesta rúbrica i la guia que l'acompanya es diferencia entre *consentiment* (entès com a consentiment jurídic) i *assentiment* (entès com el consentiment que dona la persona que no té la capacitat legal per fer-ho, no com trobar bé la manera de veure d'altri). No hi ha factors de poder o dependència, conflicte d'interessos o situació de vulnerabilitat que pugui condicionar la decisió lliure dels participants. I si no es poden evitar, es detallen els mitjans per mitigar-los.

- (27) En el protocol de recerca es descriu correctament el procés que se seguirà per obtenir el consentiment informat de les persones reclutades o dels seus representants legals i aquest procés és correcte.
- (28) Si participen adolescents de 14 a 17 anys, es compleixen aquestes condicions:
- 28.1. S'obté el consentiment dels pares o tutors legals. Com que els menors de 14 a 17 poden consentir el tractament de les seves dades personals, també s'obté el seu consentiment i assentiment.
 - 28.2. Si excepcionalment es prescindeix del consentiment dels pares o tutors legals, la decisió està ben justificada i hi ha mesures adequades de protecció dels menors.
- (29) Si participen persones sense la maduresa o la capacitat cognitiva necessària, es compleixen aquestes condicions:
- 29.1. La recerca no pot realitzar-se amb eficàcia equiparable amb altres persones amb plena maduresa o capacitat cognitiva.
 - 29.2. Es preveu que l'estudi generi un benefici a curt, mitjà o llarg termini per a les persones participants o un benefici per a aquest col·lectiu.
 - 29.3. La recerca no suposa riscos ni molèsties per a les persones participants.
 - 29.4. Es preveu obtenir el consentiment dels seus representants legals, si escau.
 - 29.5. Es preveu obtenir l'assentiment de les persones a les quals es convida a participar i, si no el donen, es respectarà el seu rebuig, llevat situacions excepcionals, que cal justificar.
- (30) Si participen persones en situació de vulnerabilitat cultural, en el procés d'informació i consentiment es preveu la presència d'un mediador cultural extern a la recerca.
- (31) Es preveuen mesures adequades per evitar possibles repercussions negatives cap a la persona o persones que no participin o es retirin de l'estudi, si escau.
- (32) Si pel grup estudiat l'autorització de la comunitat és culturalment rellevant, està previst sol·licitar-la i s'explica el procediment.
- (33) En projectes de ciència ciutadana, el rol de les persones que contribueixen en el projecte està ben definit i se n'obté el consentiment.
- (34) El consentiment es realitzarà amb un acte explícit i inequívoc. No es dona un consentiment passiu o tàcit.
- (35) El document de consentiment informat (full d'informació + formulari de consentiment) compleix aquestes condicions:
- 35.1. Idioma, llenguatge i tracte:
 - 35.1.1. Està redactat en les llengües oficials del lloc on es realitza la recerca o en una llengua que els participants entenen.
 - 35.1.2. El llenguatge és comprensible, clar, respectuós en el tracte i adaptat a les persones a qui va dirigit. Si hi ha la possibilitat que la persona no sàpiga llegir o tingui dificultats per fer-ho, es dona resposta adequada a aquesta situació.
 - 35.2. Contingut del full d'informació. S'informa correctament de:
 - 35.2.1. Informació general:
 - 35.2.1.1. Nom del projecte de recerca.
 - 35.2.1.2. Nom de l'IP i informació de contacte (si és en el marc d'una organització, ha de ser institucional).

- 35.2.1.3. Organització de la qual depèn la recerca, si escau.
- 35.2.1.4. Fonts de finançament, si escau.
- 35.2.1.5. Objectius i necessitat del projecte.
- 35.2.1.6. Finalitat de les dades que es recolliran.
- 35.2.1.7. Procediment per conèixer, si es vol, els resultats de la recerca quan es facin públics.
- 35.2.2. Característiques de la participació:
 - 35.2.2.1. Invitació i descripció de la participació: fases, procediments, accions, durada i lloc on es farà.
 - 35.2.2.2. Criteris d'inclusió i d'exclusió.
 - 35.2.2.3. Que la participació és voluntària i que es pot retirar quan es vulgui sense necessitat de donar explicacions i sense que això tingui cap repercussió negativa.
 - 35.2.2.4. Possibilitat de retirada imposada, si escau.
 - 35.2.2.5. Grup experimental, control i placebo, si escau.
 - 35.2.2.6. Compensació, si escau.
- 35.2.3. Riscos, molèsties, beneficis i responsabilitats:
 - 35.2.3.1. Riscos i molèsties (i si no n'hi ha, es diu).
 - 35.2.3.2. Beneficis: per a les persones que participen en l'estudi, si n'hi i, si no n'hi ha, es diu; i per a la societat en general.
 - 35.2.3.3. Responsabilitats respecte als riscos i molèsties previstos, si escau.
 - 35.2.3.4. Responsabilitats respecte als danys i molèsties no previstos, si escau.
- 35.2.4. Si es tracten dades anònimes:
 - 35.2.4.1. Que la recollida de dades serà anònima.
 - 35.2.4.2. Mesures de seguretat en el tractament de dades anònimes.
 - 35.2.4.3. Nom i informació de contacte de l'organització responsable del tractament de les dades anònimes, si escau.
 - 35.2.4.4. Nom i informació de contacte de l'investigador específicament responsable del tractament de les dades anònimes. Si la recerca es realitza en el marc d'una organització, el canal de contacte ha de ser institucional.
 - 35.2.4.5. No es demana consentiment nominal (en l'obtenció de dades anònimes, el consentiment es dona en l'acte de participar-hi).
- 35.2.5. Si es tracten dades personals:

- 35.2.5.1. Dades personals que es recolliran.
 - 35.2.5.2. Mesures de seguretat en el tractament de les dades personals.
 - 35.2.5.3. Procediment de seudonimització, autoseudonimització, doble seudonimització o anonimització, si escau.
 - 35.2.5.4. Qui tindrà accés a les dades personals o a les taules de correspondència.
 - 35.2.5.5. Referència i compromís amb el principi de limitació de la finalitat.
 - 35.2.5.6. Nom i informació de contacte de l'organització responsable del tractament de les dades personals i del contacte per exercir els drets ARSLOP, si escau.
 - 35.2.5.7. Nom i informació de contacte de l'investigador específicament responsable del tractament de les dades personals i contacte per exercir els drets ARSLOP. Si la recerca es realitza en el marc d'una organització, el canal de contacte ha de ser institucional.
 - 35.2.5.8. On cal adreçar-se per obtenir més informació sobre l'ús i amagatzamatge de les dades personals, si s'escau.
 - 35.2.5.9. Compromís de confidencialitat i de secret professional dels investigadors i de complir la normativa de protecció de dades (RGPD (UE) 2016/679 i LOPDGDD 3/2018).
 - 35.2.5.10. Temps de conservació de les dades personals i procés de destrucció.
- 35.3. Contingut del formulari de consentiment (només si es tracten dades personals):
- 35.3.1. Es diu en primera persona que ha estat correctament informada, ha pogut fer totes les preguntes que ha considerat pertinents, li han estat aclarides i ha disposat del temps necessari per prendre la decisió.
 - 35.3.2. Es diu en primera persona que entén que la seva participació és voluntària i que pot retirar-se en qualsevol moment de la recerca, sense necessitat de donar explicacions i sense que això tingui cap tipus de conseqüències en l'atenció que rebí o pugui rebre.
 - 35.3.3. Es preveu recollir el nom i els cognoms, el número del document nacional d'identitat (si escau) i la signatura de la persona o persones que donen l'autorització.
 - 35.3.4. Es preveu el consentiment per substitució i l'assentiment dels participants, si escau.
 - 35.3.5. Es preveu recollir el nom i els cognoms, el número del document nacional d'identitat (si escau) i la signatura de la persona que ha facilitat la informació i ha sol·licitat el consentiment.

(36) Consentiments posteriors al inicial, si escau:

- 36.1. En recerques de molt llarg termini, es preveu renovar el consentiment informat.
- 36.2. Si es volen publicar dades no previstes, o dades personals, o creacions dels participants, etc., es descriu com es tornarà a sol·licitar el consentiment als participants abans de la publicació o ús, i el procediment és correcte.

(37) Casos en què el consentiment no es registra mitjançant la signatura d'un document:

- 37.1. Si s'obtenen dades anònimes (per exemple, enquestes o qüestionaris per internet o al carrer anònims, situacions en les quals la invitació o la participació pugui suposar un risc, etc.), el procediment està justificat, es preveu que la informació es faciliti abans que s'iniciï la participació de la persona, el procediment és correcte i es garanteix l'anonimat.
- 37.2. Si s'obtenen dades personals (per exemple, enquestes o qüestionaris per internet amb dades personals), el procediment està justificat, es preveu que la informació es faciliti abans que s'iniciï la participació de la persona, i el procediment és correcte.

(38) Ús de cossos, mostres o dades de persones difuntes:

- (38.1) Els cossos, mostres o dades provenen de donants que van firmar el document de donació voluntària del cos per a la recerca.
- (38.2) Els investigadors es comprometen a mantenir una actitud respectuosa cap als cossos o espècimens humans.
- (38.3) Les dades de les persones donants provenen d'un fitxer creat i gestionat per la institució receptora i el tractament de les dades és confidencial i segueix la bona praxi ètica i jurídica.
- (38.4) La identitat dels cossos o espècimens es pseudonimitzarà i només l'IP tindrà accés a la taula de correspondència.
- (38.5) Fins allà on sigui possible i raonable, es mantindrà la traçabilitat de l'origen dels espècimens i s'indicarà el procés de conservació i incineració.

10. AUTORITZACIÓ INFORMADA DE LES ORGANIZACIONS EN LES QUALS ES REALITZA LA RECERCA

(39) En el protocol de recerca es descriu correctament el procés que se seguirà per obtenir l'autorització informada de les organitzacions en les quals es realitzarà la recerca i aquest procés és correcte.

(40) El document d'autorització informada (full d'informació + formulari d'autorització) compleix aquestes condicions:

- 40.1. Idioma, llenguatge i tracte de la documentació d'autorització:
 - 40.1.1. Està redactat en una de les llengües oficials del lloc a on es realitza la recerca
 - 40.1.2. És comprensible, clar i respectuós en el tracte.
- 40.2. Contingut del full d'informació. S'informa correctament de:
 - 40.2.1. Informació general:
 - 40.2.1.1. Nom del projecte de recerca.

- 40.2.1.2. Nom de l'IP i informació de contacte (si és en el marc d'una organització, ha de ser institucional).
- 40.2.1.3. Organització de la qual depèn la recerca, si escau.
- 40.2.1.4. Fonts de finançament, si escau.
- 40.2.1.5. Objectius i necessitat del projecte.
- 40.2.1.6. Finalitat de les dades que es recolliran.
- 40.2.1.7. Procediment per conèixer, si es vol, els resultats de la recerca quan es facin públics.
- 40.2.2. Característiques de la participació:
 - 40.2.2.1. Sol·licitud i descripció del ue implica la participació (cessió d'espais, accés de persones, etc.).
 - 40.2.2.2. Que l'autorització de l'organització és voluntària i es pot revocar quan es vulgui sense necessitat de donar explicacions i sense que això tingui cap repercussió negativa.
 - 40.2.2.3. Possibilitat de retirada imposada, si escau.
 - 40.2.2.4. Existència de grups experimental, de control o placebo, si escau.
 - 40.2.2.5. Referència a la documentació de consentiment adjunta, que inclou tota la informació que rebran els participants.
- 40.2.3. Riscos, molèsties, beneficis i responsabilitats:
 - 40.2.3.1. Riscos i molèsties per a l'organització (i si no n'hi ha, es diu).
 - 40.2.3.2. Possibles beneficis per a l'organització (i si no n'hi ha, es diu).
 - 40.2.3.3. Responsabilitats respecte als riscos i molèsties previstos i no previstos, si escau.
 - 40.2.3.4. Comunicació dels resultats de la recerca.
- 40.2.4. Protecció de les dades personals de la persona que signa l'autorització.
 - 40.2.4.1. Nota legal de protecció de dades.
- 40.3. Contingut del formulari d'autorització:
 - 40.3.1. Que ha rebut la informació necessària, ha pogut fer totes les preguntes que ha considerat convenient i que li han estat aclarides.
 - 40.3.2. Voluntarietat de l'autorització, que pot revocar en qualsevol moment sense justificació ni repercussions negatives.
 - 40.3.3. Casella per autoritzar l'accés a l'entitat amb finalitats de recerca.
 - 40.3.4. Casella per autoritzar la difusió del nom de l'entitat en la disseminació dels resultats, si escau.
 - 40.3.5. Camp per introduir el nom del centre o entitat.
 - 40.3.6. Camp per introduir el nom i cognoms i la responsabilitat de la persona que autoritza.
 - 40.3.7. Camp per introduir el DNI de la persona que autoritza, si escau.
 - 40.3.8. Camp per introduir la signatura de la persona que autoritza.
 - 40.3.9. Camps per introduir el nom i cognoms, el número de DNI i la signatura de l'investigador que ha informat i que sol·licita l'autorització.
 - 40.3.10. Nota legal de protecció de dades personals de la persona que signa l'autorització.

- (41) Si la recerca es realitza en un centre educatiu públic català, es preveu demanar l'autorització del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya seguint allò establert a la [Instrucció 2/2024, per la qual es regula l'accés als centres educatius del Departament d'Educació amb finalitats científiques, estadístiques o d'estudis.](#)